FINANČNÍ ÚŘAD PRO STŘEDOČESKÝ KRAJ
Územní pracoviště v Kutné Hoře
Územní pracoviště v Čáslavi

INFORMACE PRO VEŘEJNOST

Finanční úřad pro Středočeský kraj, Územní pracoviště v Kutné Hoře a Územní pracoviště v Čáslavi informují daňové poplatníky, že v rámci služeb poskytovaných veřejnosti budou pracovníci územních pracovišť přítomni

v Uhlířských Janovicích	dne	16. 3. 2020	od 8 do 17 hod.
v budově na adrese Pečírkova 168		25. 3. 2020	od 8 do 17 hod.
na Městském úřadě ve Zruči nad Sázavou		23. 3. 2020	od 13 do 17 hod.
na Obecním úřadě ve Vlkanči		18. 3. 2020	od 14 do 17 hod.

V rámci těchto úředních hodin mohou daňoví poplatníci platně podat svá daňová přiznání a mohou získat informace potřebné pro vyplnění daňového přiznání.

termín pro podání daňového přiznání k dani z příjmů za zdaňovací období 2019 je 1. 4 . 2020

rozšířené úřední hodiny na územních pracovištích

- **od 23. 3. 2020 do 31. 3. 2020 od 8.00 do 17.00 hod**
- **ve středu 1. 4. 2020 od 8.00 do 18.00 hod**

bezhotovostní placení daně z příjmů fyzických osob

721-77628111, kód banky 0710, variabilní symbol je rodné číslo

rozšířené pokladní hodiny na ÚzP Kutná Hora

pondělí	23. 3. 2020	od 8.00 do 11.30 hod. a od 12.30 do 15.30 hod.
úterý	24. 3. 2020	od 8.00 do 11.30 hod.
středa	25. 3. 2020	od 8.00 do 11.30 hod. a od 12.30 do 15.30 hod.
čtvrtek	26. 3. 2020	od 8.00 do 11.30 hod.
pátek	27. 3. 2020	od 8.00 do 11.30 hod.
pondělí	30. 3. 2020	od 8.00 do 11.30 hod. a od 12.30 do 15.30 hod.
úterý	31. 3. 2020	od 8.00 do 11.30 hod.
středa	1. 4. 2020	od 8.00 do 11.30 hod. a od 12.30 do 15.30 hod

Případy povinného elektronického podání

Ustanovení § 72 odst. 4 zákona č. 280/2009 Sb., daňový řád, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „daňový řád“) stanovuje, že **má-li daňový subjekt nebo jeho zástupce zpřístupněnou datovou schránku** nebo zákonem uloženou povinnost mít účetní závěrku ověřenou auditorem, **je povinen podání přihlášky k registraci, oznámení o změně registračních údajů, řádného daňového tvrzení a dodatečného daňového tvrzení učinit pouze datovou zprávou ve formátu a struktuře zveřejněné správcem daně odeslanou způsobem uvedeným v § 71 odst. 1 daňového řádu.** Pro povinné elektronické podání dle § 72 odst. 4 daňového řádu tedy není možné využít dodatečného potvrzení nebo opakování podání dle § 71 odst. 3 daňového řádu (pro uvedené případy je tedy tzv. E-tiskopis vyloučen). Pro splnění povinnosti činit podání elektronicky dle § 72 odst. 4 daňového řádu je tedy od 1. 1. 2016 nutné podání učinit pouze **jedním z následujících způsobů** upravených v § 71 odst. 1 daňového řádu, tedy buď:

- datovou zprávou podepsanou uznávaným elektronickým podpisem, nebo
- datovou zprávou odeslanou prostřednictvím datové schránky, nebo
- datovou zprávou s ověřenou identitou podatele způsobem, kterým se lze přihlásit do jeho datové schránky.

Upozorňujeme, že vzory všech aktuálních daňových tiskopisů jsou dostupné na stránkách Finanční správy www.financnisprava.cz → daňové tiskopisy. Informace nezbytné pro správné plnění daňových povinností k daním z příjmů jsou zveřejněny na www.financnisprava.cz v záložce „Daně a pojistné“ a budou aktuálně doplňovány v „Novinkách“. Daňové přiznání lze podat prostřednictvím aplikace EPO na Daňovém portálu, dostupném též na adrese www.daneelektronicky.cz.
Interaktivní formuláře jsou také k dispozici na stránkách Finanční správy v záložce „daňové tiskopisy“.

Pro učinění podání do datové schránky doporučujeme použít:

- datovou schránku Územního pracoviště v Kutné Hoře - **iwen45c**
- datovou schránku Územního pracoviště v Čáslavi - **3pgn5tt**

Územní pracoviště v Kutné Hoře
Územní pracoviště v Čáslavi